

# Work-From-Home Tips

## Pour gestionnaires



### Communication

01

Communication en cascade et informations en cascade

Les employés peuvent facilement se sentir hors de la boucle lorsqu'ils ne sont pas au bureau. Mettez régulièrement à jour votre équipe avec des messages clairs et cohérents. Faites une liste de toutes les personnes avec lesquelles vous devez toucher et restez informé.

02

Concentrez-vous sur les résultats attendus plutôt que sur les tâches

Discutez des résultats pour éviter la microgestion - pas une tâche facile lorsque vous gérez une équipe à distance.

03

Soyez la courroie de transmission

Personne ne s'attend à ce que vous sachiez tout pendant cette période. Connectez vos employés avec les bonnes personnes et les bonnes ressources pour toutes leurs questions.

04

Mettez en place des structures de réunion en ligne

Encouragez l'utilisation de webcams, attribuez des rôles de réunion, définissez un ordre du jour

05

Soyez proactif en demandant des commentaires et en fournissant un soutien

Établissez des liens actifs avec les membres de votre équipe et découvrez exactement ce que vous pouvez faire pour fournir un soutien. Les employés auront des préférences ou des besoins différents lorsqu'ils travailleront à domicile. Demandez «Que puis-je faire de mieux?» pour vous assurer que vous fournissez l'assistance dont ils ont besoin.



### Environnement de travail

06

Encouragez l'organisation du

Les routines sont importantes pour garder un semblant de normalité. Travaillez avec votre équipe pour développer une routine mais évitez d'être trop normatif. Par exemple, définissez un calendrier des réunions quotidiennes ou des discussions rapides de cinq minutes avec votre équipe pour toucher la base.

07

Évitez les réunions non essentielles

Évitez la collaboration excessive et la microgestion en demandant si une réunion peut être un e-mail à la place. Une bonne règle d'or consiste à demander si tous les participants doivent être présents en même temps pour avoir la discussion ou s'il peut être un fil de discussion à la place.

08

Montrez l'exemple

Le passage au travail à domicile peut sembler un changement culturel pour beaucoup, mais en tant que gestionnaire modélisant le comportement est essentiel car les employés se tournent vers vous pour obtenir des conseils. Soyez ouvert, honnête et flexible afin d'aider votre équipe à s'adapter aux nombreux changements qu'elle vit.



### Bien-être

09

Prenez soin de vous pour prendre soin de vos employés

Pour soutenir vos employés, vous devez être résilient. N'oubliez pas que vous êtes également un employé et consultez les conseils de travail à domicile pour les employés.

10

Donnez une oreille empathique et compatissante

À un moment où il y a tant d'incertitude et de stress, il est important de rappeler aux employés qu'ils ne sont pas seuls dans leurs sentiments et que vous êtes tous dans le même bateau.